

※本資料は、IFoA の WEB サイトの参考和訳です（2025 年 8 月 27 日時点）。正確な内容については IFoA の HP をご確認ください。

原文（Remote invigilation FAQs for exam candidates）	参考和訳（受験者向けのリモート監督に関するよくある質問）	CERA 試験における補足
<p>Remote invigilation FAQs for exam candidates</p> <p>Update (23 July 2025): Page updated for September 2025 exams</p> <p>Guardian browser chat function: We would also like to remind you that the chat support function that can be accessed through the Guardian browser, supported by Proctor U, can only be used to help you to connect to the remote invigilation system.</p> <p>On this page:</p> <ul style="list-style-type: none">• Booking exams• Exam delivery options• Preparing for a remotely invigilated exam• Exam rules and guidelines• Study support	<p>受験者向けのリモート監督に関するよくある質問</p> <p>更新情報（2025 年 7 月 23 日）：2025 年 9 月試験向けにページ内容を更新しました。</p> <p>ガーディアン・ブラウザのチャット機能：ガーディアン・ブラウザからアクセスできるチャットサポート機能は、Proctor U によってサポートされており、リモート監督システムへの接続を支援する目的に限り利用できます。</p> <p>本ページの構成：</p> <ul style="list-style-type: none">• 試験の予約• 試験実施の選択肢• リモート監督による試験の準備• 試験ルールとガイドライン• 学習サポート	
<p>Booking exams</p> <p>1. How will the September exams be delivered?</p> <p>We will run the September session in a similar way to the April session, with most candidates sitting their exams at in-person exam centres.</p> <p>If you're unable to attend your allocated exam centre, you now have the option to request either:</p> <ul style="list-style-type: none">• an alternative exam centre, or• to sit your exam online via remote invigilation. <p>Please note: Due to limited capacity, we cannot guarantee your preferred option will be available. However, we will do our best to accommodate all requests wherever possible.</p>	<p>試験予約</p> <p>1. 2025 年 9 月試験はどのように実施されますか？</p> <p>2025 年 9 月試験は、2025 年 4 月試験と同様の方式で実施される予定です。大多数の受験者は、対面式の試験会場で受験することになります。</p> <p>もし割り当てられた試験会場への出席が困難な場合、以下のいずれかを申請することが可能です：</p> <ul style="list-style-type: none">• 代替の試験会場での受験• リモート監督によるオンライン受験 <p>ご注意：受け入れ可能な人数に限りがあるため、希望される選択肢を保証することはできませんが、可能な限りすべての申請に対応できるよう努めます。</p>	<p>当会の CERA 試験はリモート監督によるオンライン受験となります。</p>
<p>Exam delivery options</p> <p>1. Where can I find my allocated exam centre location?</p> <p>We will notify you of your exam centre location by email during the week commencing 4 August 2025.</p> <p>Your exam centre will also be confirmed in your joining instructions, which will be published during the week commencing 25 August 2025.</p> <p>Once your exam centre location is confirmed, you can find your exam centre's address on our webpages:</p> <ul style="list-style-type: none">• Exam centres: UK and Ireland• Exam centres: outside of UK and Ireland	<p>試験実施方法の選択肢</p> <p>1. 割り当てられた試験会場はどこで確認できますか？</p> <p>（省略）</p>	
<p>2. What if I don't want to sit exams in my allocated exam centre?</p> <p>If you prefer not to sit your exam at the allocated centre, you may request:</p>	<p>2. 割り当てられた試験会場での受験を希望しない場合はどうすればよいですか？</p> <p>（省略）</p>	

原文 (Remote invigilation FAQs for exam candidates)	参考和訳 (受験者向けのリモート監督に関するよくある質問)	CERA 試験における補足
<ul style="list-style-type: none"> an alternate exam centre, or to sit your exam online via remote invigilation. <p>Key dates and steps:</p> <ul style="list-style-type: none"> You'll receive your exam centre confirmation during the week commencing 4 August 2025. After receiving your allocation, you can submit a change request, with instructions included in the confirmation email. All change requests must be submitted by 09:00 UK time (UTC+1) on 12 August. <p>Refunds and change requests:</p> <ul style="list-style-type: none"> If we cannot accommodate your request, and it was submitted by 29 August 2025, you will be eligible for a full refund with no administration fee. If we can accommodate your request but you later decide not to proceed with your booking, you may still request a refund by 29 August 2025, subject to a 10% administration fee. After 29 August 2025, our standard refund policy applies: refunds will only be granted in exceptional circumstances and will be subject to a 25% administration fee. <p>To request a refund:</p> <ul style="list-style-type: none"> Complete the refund form (DOCX) Email it to: memberservices@actuaries.org.uk <p>Refunds will be issued to your original payment method. Please allow time for processing due to potentially high demand.</p>		
<p>Preparing for a remotely invigilated exam</p> <p>1. Will the exams still be closed book?</p> <p>Yes.</p> <p>The only exception is the Communications Practice (CP3), where exam candidates are permitted to bring the advanced material into the exam room.</p> <p>Candidates can make notes on the advanced material only – no additional pages of pre-prepared notes can be used during the exam.</p> <p>For further guidance, please see the Examinations Handbook and Exam Rules.</p>	<p>リモート監督による試験の準備</p> <p>1. 試験は持ち込み不可の形式（クローズドブック）ですか？</p> <p>はい。</p> <p>ただし、Communications Practice（CP3）試験のみは例外で、受験者はアドバンスドマテリアルを試験会場に持ち込むことが認められています。</p> <p>受験者がメモを取ることができるのはアドバンスドマテリアル上に限られており、追加で事前準備したノート等を試験中に使用することはできません。</p> <p>より詳細については、試験ハンドブックおよび試験ルールをご確認ください。</p>	
<p>2. Will all exams start at the same time?</p> <p>Yes, each exam subject will have one single start time.</p> <p>Exams will be held at 09:00 UK time (UTC + 1).</p>	<p>2. すべての試験は同じ時刻に開始されますか？</p> <p>はい、各科目で共通の開始時刻が設定されています。</p> <p>試験は英国時間（UTC+1）の午前 9 時に開始されます。</p>	
<p>3. Will the length of time given for each exam change with the introduction of RI?</p> <p>No, the exam duration will remain the same, regardless of whether you are sitting the exam at a centre or remotely.</p>	<p>3. リモート監督（RI）の導入により、試験時間に変更はありますか？</p> <p>いいえ。試験会場またはオンラインで受験する場合のいずれでも、試験時間は同じです。</p>	

原文 (Remote invigilation FAQs for exam candidates)	参考和訳 (受験者向けのリモート監督に関するよくある質問)	CERA 試験における補足
<p>4. What software do I need to sit an exam?</p> <p>To access the online exam platform, you will need download the 'Guardian Browser' to your laptop or computer.</p> <ul style="list-style-type: none"> We recommend downloading it as early as possible to allow time to resolve any technical issues. Once installed, open the Guardian Browser at least 24 hours before your exam to check for automatic updates. <p>You will also need access to the relevant software used in your exam, which may include:</p> <ul style="list-style-type: none"> Microsoft Word Microsoft Excel RStudio (for exams requiring statistical programming) <p>Full details of the required software can be found in the Examinations Handbook.</p>	<p>4. 試験を受けるために必要なソフトウェアは何ですか？</p> <p>オンライン試験プラットフォームにアクセスするためには、ノート PC またはデスクトップ PC に「ガーディアン・ブラウザ」をダウンロードする必要があります。</p> <ul style="list-style-type: none"> 技術的な問題が発生した場合に対応できるよう、できる限り早めのダウンロードを推奨します。 インストール後は、試験の少なくとも 24 時間前にガーディアン・ブラウザを起動し、自動アップデートが行われるか確認してください。 <p>また、試験で使用する関連ソフトウェアへのアクセスも必要になります。以下が含まれます：</p> <ul style="list-style-type: none"> Microsoft Word Microsoft Excel RStudio（統計プログラミングが必要な試験に限る） <p>必要なソフトウェアの詳細については、試験ハンドブックをご参照ください。</p>	
<p>5. Will candidates need to purchase their own laptops and Microsoft subscriptions?</p> <p>You are responsible for making sure you have the required equipment that meets the minimum technical specifications.</p> <p>To understand more about your responsibilities, please refer to the Exam Rules and Assessment Regulations.</p>	<p>5. 受験者は自身でノートパソコンや Microsoft 製品のライセンスを購入する必要がありますか？</p> <p>必要な仕様を満たした機器を準備する責任は、受験者ご自身にあります。</p> <p>より詳しい受験者の責任については、試験ルールおよび試験規則をご参照ください。</p>	
<p>6. I can't download the 'Guardian Browser'. What can I do?</p> <p>You will not be able to sit your exam without downloading and installing the Guardian Browser.</p> <p>Here's what you can do:</p> <ul style="list-style-type: none"> We do not recommend you use employer-owned devices, unless you have confirmed you have permission to install the software. If you're using a work device, please contact your employer's IT department for assistance. If you're using a personal device, we recommend seeking help from a qualified IT specialist. <p>More information is available in the Examinations Handbook.</p>	<p>6. 「ガーディアン・ブラウザ」をダウンロードできない場合、どうすればよいですか？</p> <p>ガーディアン・ブラウザをダウンロードおよびインストールできない場合、試験を受けることができません。</p> <p>以下の対応策をおすすめします：</p> <ul style="list-style-type: none"> ソフトウェアのインストール許可を得ている場合を除き、雇用主のデバイスの使用は避けてください。職場の端末を使用する場合は、雇用主の IT 部門に問い合わせ支援を受けてください。 個人所有のデバイスをご使用の場合は、資格を有する IT の専門家に相談することを推奨します。 <p>より詳細については、試験ハンドブックをご参照ください。</p>	
<p>7. How will the exam be invigilated?</p> <p>You will need to access a remote invigilation software through the secure Guardian Browser. There is no live proctor. Your exam is recorded and reviewed after completion.</p>	<p>7. 試験はどのように監督されますか？</p> <p>安全なガーディアン・ブラウザを通じて、リモート監督のソフトウェアにアクセスする必要があります。</p> <p>リアルタイムの試験監督者はいません。試験は記録され、終了後にレビューされます。</p>	
<p>8. What equipment do I need to sit an exam?</p> <p>You will need a laptop or computer that meets the minimum technical requirements. Please see our technical requirements webpage.</p> <p>Key requirements include:</p> <ul style="list-style-type: none"> One screen only is permitted during the exam. You may connect a single external monitor to a laptop, but in this case: 	<p>8. 試験を受けるために必要な機器は何ですか？</p> <p>試験を受けるためには、最低限の技術要件を満たすノート PC またはデスクトップ PC が必要です。詳細は、当機構の技術要件ウェブページをご参照ください。</p> <p>主な要件は以下の通りです：</p> <ul style="list-style-type: none"> 試験中に使用できる画面は 1 つのみです。 ノート PC に外部モニターを 1 台接続することは可能ですが、この場合： 	

原文 (Remote invigilation FAQs for exam candidates)	参考和訳 (受験者向けのリモート監督に関するよくある質問)	CERA 試験における補足
<ul style="list-style-type: none"> ○ The laptop lid must remain closed throughout the exam. ○ An external webcam is required. <p>Please ensure your setup complies with these rules to avoid issues on exam day.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 試験中、ノートパソコンの画面は常に閉じた状態でなければいけません。 ○ 外付けウェブカメラの使用が必須です。 <p>試験当日のトラブルを避けるため、これらの要件を満たしていることを事前にご確認ください。</p>	
<p>9. Can I test my equipment?</p> <p>You can test that your computer is exam ready by using the ‘try it now’ function.</p>	<p>9. 機器の動作確認はできますか？</p> <p>「今すぐ試す」機能を使って、試験の準備が整っているか PC の動作確認が可能です。</p>	
<p>10. What will happen during a remotely invigilated exam?</p> <p>On exam day, if you are sitting your exam remotely, you will need to:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Open the ‘Guardian Browser’. • Log in to the online exam platform using the URLs provided in your joining instructions. • Complete the ‘Exam Onboarding’ process, which includes: <ul style="list-style-type: none"> ○ Accepting the Remote Invigilation Terms and Conditions ○ Presenting valid photographic ID ○ Connecting your webcam and microphone ○ Sharing your computer screen <p>Your audio, video, and screen will be recorded throughout the exam. There is no live proctor; your recording will be reviewed after the exam to ensure compliance with exam rules.</p> <p>For technical issues during setup or the exam, you can use the ‘Chat’ function within the Guardian Browser. Please note:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Chat support is for basic technical queries only (for example, connectivity or setup issues) • The chat team cannot assist with exam content or administration questions <p>More information is available in the Examinations Handbook.</p>	<p>10. リモート監督下の試験では何が行われますか？</p> <p>試験当日、リモートで受験する場合は以下を行う必要があります：</p> <ul style="list-style-type: none"> • ガーディアン・ブラウザを開く • 受験案内に記載された URL を使用して、オンライン試験プラットフォームにログインする • 以下を含む「試験オンボーディング（受験準備）」プロセスを完了する： <ul style="list-style-type: none"> ○ リモート監督に関する利用規約の同意 ○ 有効な顔写真付き身分証の提示 ○ ウェブカメラとマイクの接続 ○ PC 画面の共有 <p>試験中は、音声・映像・画面の内容がすべて記録されます。リアルタイムの試験監督者はいません；試験終了後に記録された内容が確認され、試験ルールに沿っていたかどうかレビューされます。</p> <p>試験の開始時または試験中に技術的な問題が発生した場合は、ガーディアン・ブラウザ内のチャット機能が利用可能です。ただし、注意点として：</p> <ul style="list-style-type: none"> • チャットサポートは、基本的な技術的質問（接続や設定など）に限定されます • 試験内容や運営に関する質問には対応できません <p>詳しくは試験ハンドブックで確認できます。</p>	
<p>11. Where do I download the exam paper from? And how would I upload my completed work?</p> <p>If you’ve sat IFoA exams before, you’ll be familiar with the online exam platform, as it remains the same as in previous sessions.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Turn on your device • Load the Guardian browser • Launch the online exam platform within the Guardian Browser • Log into the online exam platform with your username and password • Access the exam area • Agree to the Assessment Regulations • Select your exam paper button • Download the exam paper to your machine for reference during the exam • Complete your exam answers and carefully save them to your desktop • Once your exam is complete, you’ll upload your completed work back in the exam 	<p>11. 試験問題はどこからダウンロードできますか？ 完成した答案はどのようにアップロードしますか？</p> <p>IFoA の試験を過去に受験したことがある方は、これまでと同じオンライン試験プラットフォームを使用するため、操作に慣れているでしょう。</p> <ul style="list-style-type: none"> • デバイスの電源を入れる • ガーディアン・ブラウザを起動する • ガーディアン・ブラウザ内でオンライン試験プラットフォームを立ち上げる • ユーザー名とパスワードでログインする • 試験エリアにアクセスする • 試験規則に同意する • 試験問題のボタンを選択する • 試験中に参照できるよう、試験問題を PC にダウンロードする • 試験の解答を作成し、デスクトップへ慎重に保存する • 試験終了後、オンラインプラットフォームの試験エリアにて解答済みファイルをアップロードする 	

原文 (Remote invigilation FAQs for exam candidates)	参考和訳 (受験者向けのリモート監督に関するよくある質問)	CERA 試験における補足
<p>area of the online platform</p> <p>Further step by step guidance is available in the Examinations Handbook.</p>	<p>より詳しい手順は試験ハンドブックで確認できます。</p>	
<p>12. Can I connect using a virtual desktop?</p> <p>No – you cannot connect to the system in a virtual desktop environment.</p>	<p>12. 仮想デスクトップを使用して接続できますか？</p> <p>いいえ — 仮想デスクトップ環境では、システムに接続することはできません。</p>	
<p>13. Can I use my mobile phone to connect to the internet?</p> <p>We do not recommend using mobile hotspots or tethering via your mobile phone, as these methods are unlikely to provide a stable or reliable internet connection.</p> <p>We strongly advise using either a wired connection or a strong, stable Wi-Fi connection to minimise the risk of disconnection during your exam.</p> <p>Please refer to the Examinations Handbook for full details on technical requirements and support.</p>	<p>13. 携帯電話を使ってインターネットに接続できますか？</p> <p>モバイルホットスポットや携帯電話によるテザリングでの接続は、安定性や信頼性に欠ける可能性が高いため、推奨されません。</p> <p>試験中の切断リスクを最小限に抑えるために、有線接続または強力で安定した Wi-Fi 接続の使用を強く推奨します。</p> <p>技術的要件やサポートに関するすべての詳細は試験ハンドブックをご参照ください。</p>	
<p>14. Can I use my phone as a webcam?</p> <p>No, using a mobile phone as a webcam is not permitted. For external webcam specifications, please see our technical requirements webpage.</p>	<p>14. 携帯電話をウェブカメラとして使用できますか？</p> <p>いいえ、携帯電話をウェブカメラとして使用することは認められていません。</p> <p>外付けウェブカメラの仕様については、当会の技術要件ウェブページをご確認ください。</p>	
<p>15. My built-in webcam on my laptop has low image quality. Will this affect my exam sitting?</p> <p>Candidates are responsible for ensuring that the device chosen to complete their exam meets all the exam system technical requirements.</p> <p>For details on our technical requirements, please see our technical requirements webpage.</p>	<p>15. ノートパソコンに内蔵されているウェブカメラの画質が低い場合、試験に影響しますか？</p> <p>受験者は、試験を受けるために使用する機器が、試験システムの技術的要件をすべて満たしていることを確認する責任があります。</p> <p>技術的要件の詳細については、当会の技術要件ウェブページをご参照ください。</p>	
<p>16. Will I need my phone to log onto the online exam platform?</p> <p>No, you will not need your phone to access the online exam platform, as two-factor authentication is no longer required.</p> <p>If you do have your phone in your room, it must be placed out of reach during your exam.</p>	<p>16. オンライン試験プラットフォームへのログインに携帯電話は必要ですか？</p> <p>いいえ、オンライン試験プラットフォームへのアクセスに携帯電話は必要ありません。二要素認証は現在不要となっています。</p> <p>なお、受験室に携帯電話を持ち込む場合は、試験中は手の届かない場所へ置いてください。</p>	
<p>17. Is there a back-up plan should there be an issue on exam day with any part of the remote invigilation process or Guardian Browser?</p> <p>Candidates are responsible for ensuring their equipment meets the minimum technical requirements ahead of exam day.</p> <p>If you experience technical issues during setup or the exam:</p> <ul style="list-style-type: none"> Use the ‘Chat’ function in the Guardian Browser for basic technical support or Call the IFoA Assessment Delivery Team (contact details will be provided in your joining instructions) <p>Important: If your issue is due to a fault with your equipment or internet connection and cannot be resolved, we will not be able to offer an alternative exam sitting.</p> <p>If the issue is caused by a system failure or technical error on the part of the IFoA or its</p>	<p>17. 試験当日にリモート監督プロセスやガーディアン・ブラウザに関して問題が発生した場合のバックアッププランはありますか？</p> <p>受験者は、試験当日までに使用機器が技術的要件をすべて満たしていることを確認する責任があります。</p> <p>試験の開始時または試験中に技術的な問題が発生した場合は、以下の対応を行ってください：</p> <ul style="list-style-type: none"> ガーディアン・ブラウザ内の「チャット」機能を使用して、基本的な技術サポートを受ける または IFoA の Assessment Delivery Team に電話で連絡する（連絡先は受験案内で提供されます） <p>重要事項：機器の故障やインターネット接続の問題により解決できない事象が発生した場合、代替となる試験の機会提供はできません。</p> <p>ただし、IFoA またはその外部委託業者によるシステム障害や技術的エラーが原因の場合は、当機関の事</p>	

原文（Remote invigilation FAQs for exam candidates）	参考和訳（受験者向けのリモート監督に関するよくある質問）	CERA 試験における補足
third-party suppliers, we will implement our business continuity plans and provide further guidance accordingly. Please refer to the Examinations Handbook for full details on technical requirements and support.	業継続計画に基づき対応を行い、必要に応じた追加の指示を行います。 技術要件やサポートの詳細については、試験ハンドブックをご参照ください。	
18. Can I see a copy of the proctoring compliance and privacy policy? Yes, please follow these links to view the Compliance and Privacy policy of our remote invigilation provider.	18. 試験監督のコンプライアンスおよびプライバシーポリシーのコピーを見ることはできますか？ はい。リモート監督サービス提供者のコンプライアンスおよびプライバシーポリシーのリンクからご覧いただけます。	
19. Where will my data be stored and who will have access to it? All data will be stored in secure US based servers. Recordings will be viewed by trained invigilators and IFoA executive staff only. Images of photographic ID will be retained for 7 working days. Exam recordings will be retained for 12 months.	19. 自分のデータはどこに保存され、誰がアクセスできますか？ すべてのデータは米国にある安全なサーバーに保存されます。 記録は、訓練を受けた監督者および IFoA の事務局スタッフのみが閲覧可能です。 写真付き身分証明書の画像は、7 営業日保管されます。 試験の記録は 12 か月間保存されます。	
20. Can I handwritten my exam answers? No, all candidates are expected to complete their exam using a laptop and keyboard typing their answers. Handwritten answers are only permitted if you have a pre-approved access arrangement allowing this.	20. 試験の解答を手書きで行うことはできますか？ いいえ。すべての受験者は、ノートパソコンとキーボードを使用して、タイピングで解答することが求められます。 事前に承認されたアクセスの措置がある場合のみ、手書きの回答が認められます。	
21. Do I need to apply for access arrangements? Access arrangements are adjustments made to exam conditions to support candidates who would otherwise be at a substantial disadvantage. If you require any access or inclusion arrangements for the upcoming exam session, you must submit your application by 17:00 UK time on 25 July 2025 (the exam entry closing date). We strongly encourage you to: <ul style="list-style-type: none"> Read the Access Arrangements Policy before applying. The policy has recently been updated to better support the candidates understanding of what can be offered in exam centres. Apply early, as this allows us time to review and implement any approved adjustments. Late applications: If you apply after the deadline, it may not be possible to grant your request in time. In such cases, you may need to defer your exam in line with the IFoA Cancellation Policy. Comfort aids: Candidates are allowed to bring certain comfort aids into the exam. Please refer to the Comfort Aid List for what is permitted. If you need a comfort aid that is not on the standard list, you must apply through the access arrangements process.	21. アクセスの措置を申請する必要がありますか？ アクセスの措置とは、措置がないと不利な状況にある受験者を支援するために試験条件を調整することです。 次回の試験セッションで何らかのアクセスまたは包摂の措置が必要な場合は、2025 年 7 月 25 日（金）英国時間 17:00（試験申込締切日）までに申請を行う必要があります。 以下の点を強く推奨します： <ul style="list-style-type: none"> 申請前にアクセス措置のポリシーを確認してください。このポリシーは最近更新され、試験会場でのような支援を受けられるかをより理解しやすい内容になっています。 試験条件の調整内容をレビューし、適用するための時間を十分に取れるよう、早めに申請してください。 遅れての申請： 期限を過ぎて申請した場合、申請内容の適用が試験に間に合わない可能性があります。その場合は、IFoA のキャンセルポリシーに従って試験の延期が必要となる場合があります。 コンフォートエイド： 受験者は、特定のコンフォートエイドを試験に持ち込むことが許可されています。 許可されているものは「Comfort Aid List」をご参照ください。標準リストにない補助用品を持ち込みたい場合は、アクセスの措置の申請を通して許可を受ける必要があります。	

原文 (Remote invigilation FAQs for exam candidates)	参考和訳 (受験者向けのリモート監督に関するよくある質問)	CERA 試験における補足
<p>22. Will I be able to experience the new browser and process for remote invigilation prior to sitting actual exams?</p> <p>We are currently reviewing our timeline to determine if we can schedule a date for a technical test for candidates planning to take their exam remotely. This test would allow participants to check their equipment and ensure everything is functioning properly ahead of exam day. We will update candidates, should we release a date for the test.</p>	<p>22. 試験前にリモート監督用のブラウザとプロセスを体験できますか？</p> <p>現在、リモートで試験を受ける予定の受験者向けに、試験日までに機器の動作確認ができる技術テスト日の設定が可能かどうかを検討しています。このテストでは、受験者の機器が正常に動作しているかを事前に確認できます。テスト日が確定した場合には、受験者に改めて通知されます。</p>	
<p>23. The Proctor U website conflicts with the rules and allowed resources published by the IFoA, what should I be referring to?</p> <p>Please only refer to the guidance, rules and regulations issued by the IFoA.</p> <p>ProctorU are purely a supplier we work with to provide remote invigilation during the exams.</p> <p>Any information found on our third-party suppliers' websites may not be tailored for the IFoA and may cause confusion.</p>	<p>23. ProctorU のウェブサイトの記載内容が、IFoA のルールや許可されている資料と矛盾しています。どちらを参照すべきですか？</p> <p>必ず、IFoA が発行しているガイダンス、ルール、規則のみを参照してください。</p> <p>ProctorU は、試験中のリモート監督を提供するために IFoA が契約している第三者企業です。</p> <p>第三者企業のウェブサイトは、IFoA 用に調整されていない場合があるため、混乱を招く可能性があります。</p>	
<p>Exam rules and guidelines</p> <p>1. What form of photo ID will be accepted?</p> <p>Please refer to the Exam Rules for guidance on what acceptable ID is permitted.</p>	<p>試験ルールおよびガイドライン</p> <p>1. どの形式の写真付き身分証が認められますか？</p> <p>認められる身分証の詳細については、試験ルールをご参照ください。</p>	<p>当会からの受験者の場合、「試験の登録情報（英語表記の名前等）の記載がある写真付き身分証明書」として、試験日時点で有効なパスポートのご準備をお願いします。</p>
<p>2. What if my assumed name is different from my given name? Do I need to update my details with IFoA to reflect any middle names?</p> <p>The details we hold for you must match your government issued photo ID.</p> <p>Candidates will need to update their details in their member portal to ensure ID verification is accepted.</p> <p>Non-members will need to contact memberservices@actuaries.org.uk to make these changes.</p>	<p>2. 通称（仮名）が戸籍上の名前と異なる場合はどうすればよいですか？ミドルネームも IFoA に登録する必要がありますか？</p> <p>IFoA が保有する登録情報は、公的に発行された写真付き身分証と一致しなければなりません。</p> <p>受験者は、会員ポータルにて自身の登録情報を更新し、本人確認を通過できるようにしてください。</p> <p>非会員の方は、memberservices@actuaries.org.uk までご連絡いただき、必要な変更を行ってください。</p>	
<p>3. Can I use scrap paper?</p> <p>Yes, two sheets of A4 paper and an A4 wipeable surface, for example a whiteboard.</p>	<p>3. メモ用紙を使用できますか？</p> <p>はい、A4 用紙を 2 枚と、ホワイトボードなど A4 サイズの消去可能な筆記面を使用できます。</p>	
<p>4. Can I use a calculator during the exam?</p> <p>Yes, candidates are permitted to use a calculator during their exam.</p> <ul style="list-style-type: none"> There is no restriction on the make or model of calculator you can use. You are also allowed to use Excel for calculation-based questions. <p>However:</p> <ul style="list-style-type: none"> Calculators on mobile devices or online platforms are not permitted. <p>For further guidance on permitted devices available during the exam, please refer to</p>	<p>4. 試験中に電卓を使えますか？</p> <p>はい、受験者は試験中に電卓の使用が認められています。</p> <ul style="list-style-type: none"> 使用できる電卓のメーカーや機種に制限はありません。 計算問題には Excel の使用も許可されています。 <p>ただし：</p> <ul style="list-style-type: none"> 携帯端末やオンラインプラットフォーム上の電卓は使用できません。 <p>試験中に使用可能な機器に関する詳しい情報は、試験ルールをご参照ください。</p>	

原文 (Remote invigilation FAQs for exam candidates)	参考和訳 (受験者向けのリモート監督に関するよくある質問)	CERA 試験における補足
the Exam Rules .		
5. Can I use an external keyboard? Yes, you will be able to use an external keyboard or mouse. Please ensure you have completed the required technical checks with all the equipment you intend to use during your exam. For further guidance on permitted devices available during the exam, please refer to the Exam Rules .	5. 外付けキーボードを使用できますか？ はい、外付けのキーボードやマウスを使用できます。 試験中に使用するすべての機器について、技術チェックを事前に完了していることを必ず確認してください。 試験で使用可能な機器の詳細については、試験ルールをご参照ください。	
6. Can I talk out loud? No. Talking during your exam is not allowed, unless specifically permitted by agreed access arrangements. Even accidental mouthing or mumbling may be flagged as a potential breach of the exam rules and assessment regulations, especially under remote invigilation. If you speak unintentionally or an unexpected noise occurs (e.g. background sound or you react out loud), we recommend you briefly explain the situation on camera and then continue with your exam. This may help avoid any misunderstanding during the post-exam review of your recording. For further guidance on acceptable behaviours, please refer to the Exam Rules .	6. 声を出して話しても大丈夫ですか？ いいえ、試験中の会話は認められていません。ただし、事前に承認されたアクセスの措置で許可されている場合は例外です。 口ごもりやつぶやきのような無意識の発声であっても、リモート監督下では試験ルールや試験規則への違反と見なされる可能性があります。 意図せず声を発したり、背景音などの予期せぬ音が発生した場合は、カメラに向けて簡潔に状況を説明してから試験を継続することを推奨します。これにより、試験後の記録レビュー時に誤解を避けられる可能性があります。 許容される行動に関する詳細は、「試験ルール」をご確認ください。	
7. Can I have a pet in the room? Pets are permitted in the exam room so long as they do not cause sound or visual disruption to your exam recording.	7. 試験会場にペットがいても構いませんか？ ペットの同伴は認められていますが、試験中の記録に音や映像の妨げを生じないよう配慮してください。	
8. Can I take a bathroom break? Yes. Candidates are permitted to take two 5-minute breaks during their exam. Please note the following conditions: <ul style="list-style-type: none"> • Breaks must be taken separately not combined into one longer break. • Breaks are not allowed in the first 30 minutes of the exam. • You may leave the room but must return within the five-minute limit. • You must not use your break time to read exam materials, make notes, or interact with anyone about your exam. For details on requesting additional breaks or adjustments due to a medical condition or other needs, please see our guidance on access arrangements .	8. トイレ休憩はできますか？ はい。受験者は、試験中に最大で 2 回、5 分間の休憩を取ることが認められています。以下の条件にご注意ください： <ul style="list-style-type: none"> • 休憩は 1 回ずつ、別々に取得しなければならず、1 回の長い休憩としてまとめることはできません • 試験開始から 30 分以内は休憩できません • 一時的に部屋を離れることはできますが、5 分以内に戻ってください • 休憩時間中に試験資料を読む、メモを取る、他者と試験内容を話すなどの行為は禁じられています 医療上の理由などによる追加休憩や調整の申請については、アクセスの措置に関するガイダンスをご参照ください。	
9. What will happen if I exceed my two 5-minute breaks? Exceeding the permitted break allowance without an approved access arrangement in place is considered a breach of the Exam Rules and may result in disqualification from your exam. All exam recordings are reviewed after the session. If any concerns are identified, you will receive a letter from the Inappropriate Conduct Review Team outlining the issue.	9. 許可されている 2 回の 5 分間休憩を超えた場合、どうなりますか？ 事前に承認されたアクセスの措置がないまま、認められた休憩時間を超えることは試験ルールの違反とみなされ、試験の失格につながる可能性があります。 すべての試験記録は試験終了後に審査され、懸念が認められた場合は、Inappropriate Conduct Review Team（不適切行為審査チーム）から通知文書が送られます。	

原文 (Remote invigilation FAQs for exam candidates)	参考和訳 (受験者向けのリモート監督に関するよくある質問)	CERA 試験における補足
<p>If you experienced an unforeseen or exceptional circumstance that led to exceeding the break time, you should:</p> <ul style="list-style-type: none"> Submit a Mitigating Circumstances application as soon as possible after your exam. Provide supporting evidence to help us understand your situation. <p>For further guidance or to discuss your circumstances, please contact: exams@actuaries.org.uk</p>	<p>予期せぬ事情や特別な事情により休憩時間を超えてしまった場合は、以下の対応を行ってください：</p> <ul style="list-style-type: none"> 試験終了後できるだけ早く救済措置の申請を行う 状況を説明するための証拠書類を提出する <p>詳しい案内や個別相談については、以下のメールアドレスへご連絡ください： exams@actuaries.org.uk</p>	
<p>10. Will I be required to record my break?</p> <p>Your webcam, audio and screen share should continue recording uninterrupted during the permitted breaks. You do not have to take your recording device with you.</p>	<p>10. 休憩中でも記録する必要がありますか？</p> <p>認められた休憩時間中も、ウェブカメラ、音声、画面共有は中断なく記録が継続される必要があります。ただし、録画機器を持って移動する必要はありません。</p>	
<p>11. Can I eat/drink?</p> <p>Drinks and snacks are permitted. For example, energy bars or a piece of fruit. Candidates should be mindful of noise while eating as this could impact the exam recording.</p>	<p>11. 飲食は可能ですか？</p> <p>飲み物と軽食（例：エナジーバーや果物）は許可されています。ただし、食事中の音に注意してください。録音に影響を及ぼす可能性があります。</p>	
<p>12. What happens if someone comes into my exam room?</p> <p>You are responsible for ensuring your exam environment meets the required exam conditions. This means:</p> <ul style="list-style-type: none"> You must sit your exam in a private room with a closeable (preferably lockable) door. There should be no risk of interruption by other individuals. No third-party interaction is allowed during the exam. <p>If you are sitting your exam in a shared workspace or office, we strongly recommend putting up a sign to prevent accidental interruption.</p> <p>Any interaction with another person during your exam even if unintentional is considered a breach of the Assessment Regulations and may result in disciplinary action.</p> <p>Please refer to the Exam Rules for guidance on exam environment.</p>	<p>12. 試験中に誰かが部屋に入ってきた場合はどうなりますか？</p> <p>受験者は、試験環境が定められた条件を満たしていることに責任を持つ必要があります。</p> <p>以下が求められる条件です：</p> <ul style="list-style-type: none"> ドア付きの個室で受験すること（施錠できることが望ましい） 他人による中断の可能性がないこと 試験中は第三者とのやり取りを一切行わないこと <p>共有スペースやオフィスで受験する場合は、誤って入室されないように掲示を出すことを強く推奨します。</p> <p>たとえ意図しない相互作用であっても、他者とのやり取りは試験規則違反とみなされ、処分の対象となる可能性があります。</p> <p>詳しくは試験ルールをご確認ください。</p>	
<p>13. Can I listen to music or have background noise?</p> <p>No. Noise is not permitted unless it is part of an approved access arrangement.</p>	<p>13. 音楽を聴くことや、背後の騒音がある状態で試験を受けることはできますか？</p> <p>いいえ。</p> <p>騒音は承認されたアクセスの措置の一部である場合を除き、認められていません。</p>	
<p>14. What if there is external noise outside my control, for example roadworks?</p> <p>You are responsible for selecting a suitable exam environment that allows you to complete your exam without distractions.</p> <p>If your current location is prone to external noise (for example roadworks, building work, loud neighbours), you should consider an alternative location to minimise disruption.</p> <p>If unavoidable external noise occurs on the day of your exam and you believe it affected your performance, you may wish to submit a mitigating circumstances application. Full</p>	<p>14. 工事などの外部騒音がコントロールできない場合はどうなりますか？</p> <p>受験者は、試験に集中できる適切な環境を選ぶ責任があります。</p> <p>現在の場所が道路工事、建設作業、騒がしい近隣など、外部騒音が予想される場合は、できる限り別の場所への変更を検討してください。</p> <p>試験当日に避けられない騒音が発生し、それが試験パフォーマンスに影響を与えたと思われる場合は、事情による救済措置の申請をご検討ください。</p>	

原文 (Remote invigilation FAQs for exam candidates)	参考和訳 (受験者向けのリモート監督に関するよくある質問)	CERA 試験における補足
details on how to apply and what evidence is required can be found in the Mitigating Circumstances Policy.	申請方法や必要書類については、救済措置に関する方針に記載されています。	
15. Can I wear a headset with microphone? No, this is not permitted.	15. マイク付きのヘッドセットは使用できますか？ いいえ、使用できません。	
16. Can I use a timer / watch to keep track of time? There is no countdown clock or timer built into the exam platform or remote invigilation system. You may use an analogue or digital stopwatch, timer, or clock to help you manage your time during the exam. However, smartwatches, tablets, or mobile phones must not be used for this purpose, as they are not permitted under exam rules.	16. 試験時間を把握するために、タイマーや時計を使えますか？ 試験プラットフォームやリモート監督システムにカウントダウンタイマーは内蔵されていません。 そのため、アナログまたはデジタルのストップウォッチ、タイマー、時計は試験中に使用可能です。 ただし、スマートウォッチ、タブレット、携帯電話は試験規則により使用不可となっています。	
17. Can I move/stretch? You can stretch and move at your exam desk while remaining in view of the camera. You are not permitted to move out of the view of the camera unless you are taking a permitted break or have access arrangements.	17. 試験中に体を動かしたり、ストレッチしてもいいですか？ カメラの視野内にいる限り、机の前で体を動かしたりストレッチすることは可能です。 ただし、認められた休憩中やアクセスの措置がある場合を除き、カメラの視界から外れることは許可されていません。	
18. How will eye movements be assessed? Do we need to look at the screen the whole time? There is no automatic tracking of eye movement. During the post-exam review, reviewers will consider if any suspicious activity has occurred and flag this to the IFoA for further consideration.	18. 視線の動きはどう評価されますか？常に画面を見ている必要がありますか？ 視線の動きは自動的に追跡されることはありません。 試験終了後の記録審査において、不審な動きがあったかどうかを確認され、懸念があれば IFoA に報告されます。	
19. Are we allowed to split screens across the one monitor? Yes, candidates will be able to use the split screen functionality on their one monitor.	19. 一つのモニターで画面分割機能を使うことはできますか？ はい、1 台のモニター上での画面分割は使用可能です。	
20. Can I print my exam paper? Please refer to the Exam Rules for guidance on printing.	20. 試験問題を印刷することはできますか？ 印刷については、試験ルールを参照してください。	
21. How will I access the Formulae and Tables book during the exams? You have two options for accessing the Formulae and Tables book: 1) Download a PDF copy from the Online Exams Platform <ul style="list-style-type: none"> The downloadable version is available from the point of receiving your joining instructions. 2) Bring your own physical copy to the exam <ul style="list-style-type: none"> This must be an original printed version photocopies or printed PDFs (for example, Xerox) are not permitted. Annotated copies are allowed, but you must remove all post-it notes, sticky tabs, or attached notes before the exam. 	21. 試験中に数式・表の冊子を参照するにはどうすればよいですか？ 以下の 2 つの方法でアクセス可能です： <ol style="list-style-type: none"> オンライン試験プラットフォームから PDF 版をダウンロードする <ul style="list-style-type: none"> ダウンロード版は、受験案内 (joining instructions) を受け取った時点から利用可能です。 自身の冊子を持ち込む <ul style="list-style-type: none"> ただし、オリジナルの印刷版のみ使用可。コピーや PDF 印刷（例：Xerox など）は使用不可。 書き込みのある冊子も使用可能ですが、付箋・タブ・貼り付けられたメモなどは全て試験前に取り除く必要があります。 	

原文 (Remote invigilation FAQs for exam candidates)	参考和訳 (受験者向けのリモート監督に関するよくある質問)	CERA 試験における補足
<p>22. What versions of the Formulae and Tables will be permitted?</p> <p>Candidates are permitted to use any IFoA version of the Formulae and Tables book. We recommend using the 2002 (typically orange in colour) edition for the September 2025 exams, as the exam questions have been written to align with this version. Earlier editions, including the ‘green book’ and ‘blue book’ can be used, but these may not include required mortality and other tables.</p> <p>Candidates are also permitted to use a copy purchased directly from the Indian Actuarial Institute (IAI).</p> <p>No other version will be permitted.</p>	<p>22. 使用できる『数式および表』のバージョンは？</p> <p>IFoA が発行したものであれば、バージョンは問いません。ただし、2025 年 9 月試験では 2002 年版（一般にオレンジブック）バージョンを推奨しています。これは試験問題がこの版に基づいて作成されているためです。過去のバージョン（例：「グリーンブック」「ブルーブック」）も使用可能ですが、必要な死亡率表等が含まれていない場合があります。</p> <p>また、インドアクチュアリー協会（IAI）から直接購入したものも使用可能です。</p> <p>その他のバージョンは使用できません。</p>	
<p>23. Why is the IFoA allowing annotations in Formulae and Tables books used in exams?</p> <p>Our focus now is on providing stability and continuity for the September session. We felt it would not be fair or realistic to expect candidates to purchase a clean copy of the Formula and Tables purely for use during the 2025 exams.</p> <p>A new edition of the Formulae and Tables is due to be released this summer, which will come into effect from the April 2026 exams.</p> <p>We have therefore made the decision to allow candidates to bring in their own copies, with the understanding that these copies may include minor annotations. We accept there is an element of risk that comes with this. However, to minimise the risk all invigilators at the venues are receiving training to help them understand what to look out for as they monitor candidate behaviour during the exams.</p> <p>If a reviewer suspects a candidate is using the annotations in their formulae and tables book to gain an unfair advantage during an exam, this will be recorded and reported back to the IFoA for further investigation.</p>	<p>23. IFoA が試験時にメモ書きのある『数式および表』の使用を認めている理由は？</p> <p>今回の 9 月セッションでは、安定性と継続性を重視しています。</p> <p>2025 年試験のためにメモ書きのない新たな冊子を受験者に購入いただくことは、公平とは言えず、現実的でもないと判断しました。</p> <p>なお、新しいバージョンはこの夏に発行され、2026 年 4 月試験から適用される予定です。</p> <p>そのため、IFoA は受験者自身の冊子の持ち込みを許可することを決定しました。わずかな書き込みがある可能性は認識しており、一定のリスクを伴うことも理解しています。ただし、このリスクを最小化するため、試験会場におけるすべての試験監督者は、試験中に受験者の行動を監視するときに注意すべき内容を理解するための研修を行っています。</p> <p>万が一、受験者が『数式および表』の書き込みを使って不正に有利な状況を作ろうとする疑いあった場合、それは記録され、より詳細な調査のために IFoA へ報告されます。</p>	
<p>24. Am I allowed to use the pre-exam materials provided in advance of the exams for CP3 and the CS exams?</p> <p>Yes, you are permitted to use the pre-exam materials provided for CP3 and the CS exams.</p> <p>CP3:</p> <ul style="list-style-type: none"> You will have access to the advanced scenario materials 3 days before the exam via the Online Exams Platform. You may print these materials, annotate them, and bring the printed version into the exam. Only the printed advanced materials are allowed you may not bring in separate notes written on blank paper. <p>CS1B and CS2B exams:</p> <ul style="list-style-type: none"> The pre-exam materials will be released on 26 August 2025 via the Online Exams 	<p>24. CP3 および CS 試験において、事前提供される資料を使用できますか？</p> <p>（省略）</p>	

原文 (Remote invigilation FAQs for exam candidates)	参考和訳 (受験者向けのリモート監督に関するよくある質問)	CERA 試験における補足
<p>Platform.</p> <ul style="list-style-type: none"> You can download the materials and load appropriately for use during the exams. I.e. within 'R/R Studio'. 		
<p>25. Can I prepare a template in advance?</p> <p>You are not permitted to pre-prepare any materials in advance of the exams.</p> <p>All work submitted should be your own and should be completed during the exam time.</p> <p>With the exception of the pre-exam materials provided for the CP3 and CS exams, which are permitted for use and reference during those exams.</p>	<p>25. 試験前にテンプレートなどを準備しておくことはできますか？</p> <p>できません。</p> <p>試験で提出するすべての作業は、試験時間内に自分自身で作成したものである必要があります。</p> <p>ただし、CP3 および CS 試験に関して事前提供された資料は、使用・参照が認められています。</p>	
<p>26. Will I be allowed to copy and paste in the exam?</p> <p>Yes, the copy and paste function is allowed during your exam.</p> <ul style="list-style-type: none"> You may copy and paste content such as the IFoA Standard Keyboard Notation or text from the PDF version of the Formulae and Tables into your exam submission if it helps support your answers. In some exams, like CP3, you may also need to copy material directly from the exam paper and or the advance material this is permitted where appropriate. <p>However, please be aware that any plagiarism may result in disciplinary action, unless the exam specifically requires you to reproduce provided materials.</p>	<p>26. 試験中にコピー＆ペースト機能は使用できますか？</p> <p>はい、可能です。</p> <ul style="list-style-type: none"> IFoA 標準キーボード表記 (Standard Keyboard Notation) や『数式および表』の PDF 版からの文章のコピー＆ペーストは認められています。 CP3 のような試験では、問題文や事前資料からの文言のコピーが必要となる場合もあり、そのような使用は適切な範囲で許可されています。 <p>ただし、試験で指示されていない資料の流用などによる盗用は不正行為とみなされ、懲戒処分の対象となる可能性があります。</p>	
<p>27. How should I position myself during the exams?</p> <p>You must remain in view of your webcam at all times, except when taking one of the two permitted five-minute breaks.</p> <p>We understand it may not be possible to show your full environment, keyboard, and body in a single camera angle. Therefore, you must ensure your webcam provides a clear view of your face, with your shoulders and arms also visible throughout the exam.</p> <p>This is essential for maintaining the integrity of the remote invigilation process.</p>	<p>27. 試験中の姿勢についてはどのようにすればよいですか？</p> <p>2 回まで許可された 5 分間の休憩を除き、常時ウェブカメラの視野内にいる必要があります。</p> <p>全体的な環境、キーボード、身体の一部を 1 つのカメラで映すことは難しい場合があるため、顔、肩、腕は常にカメラに映っている状態を保ってください。</p> <p>これはリモート監督プロセスの信頼性を保つ上で非常に重要な要件です。</p>	
<p>Study support</p> <p>1. Will the types of questions change with the re-introduction of closed book or closed web?</p> <p>Candidates should not see a material difference between the types of questions asked in the new closed book IFoA exams and the types of question asked in the previous open book exams.</p> <p>The examiners will still ask questions in line with the subject syllabus and the split of questions in the exam will be in line with the knowledge / application / higher order split set out in the subject syllabus.</p> <p>Examiners want well prepared candidates to be able to respond on the topic that is being assessed in the question, so will provide enough information to make this possible.</p>	<p>学習サポート</p> <p>1. クローズドブック (closed book / closed web) が再導入されることで、出題形式は変わりますか？</p> <p>大きな変更はありません。新しい IFoA のクローズドブック試験でも、以前のオープンブック試験と同様の出題内容となる予定です。</p> <p>試験はこれまで通り、科目シラバスに沿って問題となり、科目シラバスで定められた知識 / 応用 / 高度の区分に沿った内容となります。</p> <p>十分に準備をした受験者が問題で求められている回答ができるように、必要な情報を提供します。</p>	

原文（Remote invigilation FAQs for exam candidates）	参考和訳（受験者向けのリモート監督に関するよくある質問）	CERA 試験における補足
<p>2. Will the exams be more difficult under closed book/closed web conditions?</p> <p>IFoA exams are designed to assess whether you have the required knowledge and skills in that subject, set out in our syllabi.</p> <p>We have taken steps to ensure candidates are able to demonstrate their competence without access to core reading, study notes or other resources during the exams.</p> <p>The examinations are designed to assess whether you have the required knowledge and skills to meet the objectives set out in the syllabus.</p> <p>Each exam paper has been attempted under closed book exam conditions by a test candidate, who is a recently qualified actuary familiar with the subject material to ensure that a competent candidate could answer the questions to the minimum required standard. Any differences in the examination papers written for closed book/closed web assessments exist to ensure that a competent candidate can achieve the pass standard.</p>	<p>2. クローズドブック（closed book / closed web）で試験の難易度が上がりますか？</p> <p>IFoA の試験は、受験者が科目のシラバスに定められた知識とスキルを備えているかどうかを評価するために作成されています。</p> <p>IFoA は、試験中にコアリーディング、スタディノート、その他の参考資料にアクセスできない状況でも、受験者が能力を示せるようにしています。</p> <p>試験は、シラバスの目的に沿った知識やスキルを受験者が有しているかどうかを評価できるように作られています。</p> <p>各試験問題は、その科目に詳しく、最近資格を取得したアクチュアリーによって、クローズドブックの条件下で事前に検証されています。これにより、一定の能力を有する受験者が、最低基準を満たして解答できることを確認しています。なお、クローズドブック（closed book / closed web）に合わせて作成された問題に見られる違いは、受験者が合格基準に達することができるようにするためのものです。</p>	
<p>3. Which past papers should I use to support my preparations for the exams?</p> <p>Past papers delivered between 2020 and 2024 under open-book rules are still valuable study resources, as they more closely reflect the current syllabus objectives. Attempting these papers under closed book conditions can be a useful revision exercise.</p> <p>Past papers delivered before 2020 were sat under closed-book conditions, however:</p> <ul style="list-style-type: none"> They may no longer align with the current syllabus: therefore we recommend candidates review the syllabus before using these papers as a resource <p>and</p> <ul style="list-style-type: none"> Answers were handwritten: therefore some questions may differ in style, particularly questions requiring mathematical work or the use of formulae 	<p>3. 試験の準備にはどの過去問題を使えば良いですか？</p> <p>2020 年～2024 年のオープンブックの過去問題は、シラバスの目的が現在により近いため、引き続き有益な学習リソースです。</p> <p>これらの問題をクローズドブックの条件下で解いてみることは、効果的な復習方法です。</p> <p>2020 年以前の過去問題はクローズドブックで実施されていましたが、以下の点に留意してください：</p> <ul style="list-style-type: none"> 現行のシラバスと一致しない可能性があるため、使用する際は必ず事前にシラバスを確認することを推奨します。 回答は手書きとしていたため、特に数理計算や数式を必要とする問題では、現在の出題形式と異なることがあります。 	
<p>4. Will the CB exams be held in the current format or objective based assessment (OBA) format?</p> <p>The CB exams will remain in their current format for the foreseeable future.</p> <p>We will update you on the introduction of OBAs as we make progress with procuring a new exam platform.</p>	<p>4. CB 試験は現行形式のままですか？それとも OBA（客観式評価）形式に移行しますか？</p> <p>当面の間、CB 試験は現行の形式で実施されます。</p> <p>今後、新しい試験プラットフォームの導入が進展した段階で、OBA 形式の導入について随時お知らせします。</p>	
<p>5. Will the IFoA release any support webinars?</p> <p>We will be holding further webinars throughout August to provide more detailed information on how the September session will work for candidates taking their exams, either in-person or remotely.</p> <p>Details of these webinars will be shared with candidates in the next few weeks.</p>	<p>5. IFoA はサポートのウェビナーを公開しますか？</p> <p>はい、公開予定です。2025 年 8 月を通して複数のウェビナーが開催される予定であり、9 月試験セッションの詳細（対面試験・リモート試験の両方）について説明されます。</p> <p>ウェビナーの詳細は、今後数週間以内に受験者へ通知される予定です。</p>	
<p>6. Can I watch any webinars on the closed book experience from the April 2025 exam session?</p> <p>Watch webinar recording from April session</p>	<p>6. 2025 年 4 月試験セッションにおけるクローズドブックの体験に関するウェビナーは視聴できますか？</p> <p>Watch webinar recording from April session</p>	